

OFFRE DE STAGE – MAIRIE DE LOMME COMMUNE ASSOCIEE DE LILLE

Présentation synthétique de la structure :

Commune associée de la Ville de Lille depuis 2000, la Ville de Lomme s'engage depuis les années 2000 en faveur d'un développement durable (Agenda 21 local en 2002, Plan Climat Territorial en 2010). En 2016, elle a lancé sa politique « Lomme en TransitionS », en référence au mouvement des « transition towns » initié par Rob Hopkins en Grande-Bretagne.

Sous le présent mandat (2020-2026), les Transitions écologique, économique et solidaire constituent une politique prioritaire et transversale qui à moyen terme impactera l'ensemble du service public local ainsi que l'aménagement de la Ville. Elle s'intègre dans la dynamique de concertation et de co-production avec les habitants, de soutien aux initiatives locales et partenariales.

Intitulé de la mission :

Accompagnement à la politique « Lomme en TransitionS »

Service :

Transitions – Pôle « Ville Citoyenne et en Transitions »

Description des missions, activités :

Le/la stagiaire viendra en appui au Directeur de Pôle « Ville Citoyenne et en Transitions » et à la Cheffe de projet « Lomme en TransitionS » pour :

- La préparation d'une délibération-cadre qui définira les objectifs et actions phares du mandat, en coopération avec les différents services de la collectivité (environnement et aménagement, mobilités, éducation, habitat, action sociale, développement économique...)
- La mise en place d'un tiers-lieu d'échanges et de solidarités autour des Transitions
- La préparation d'un « Forum des Transitions » en 2021 co-construit avec les acteurs locaux et inspiré par les logiques participatives et inclusives (formation-action, forum ouvert...)
- Un travail de veille et d'analyse stratégique autour des thèmes principaux de travail et de prospective de « Lomme en Transitions » (Energie, Alimentation, Biodiversité...)

Profil recherché :

Stage de master/fin d'études en sciences politiques et sociales avec une spécialité en lien avec les Transitions, le développement durable, l'environnement ou l'économie sociale et solidaire.

Savoir-faire : Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse, utilisation des outils informatiques. Une expérience en gestion de projets et animation de réunions est un +.

Savoir-être : Qualités relationnelles, aptitude au travail en équipe, capacité d'initiative, autonomie, rigueur.

Conditions et environnement de travail :

35h avec une partie de télétravail (min. 2 jours/semaine, à définir en fonction du contexte sanitaire). Bureau individuel sur place à l'Hôtel de Ville où sont basés le Directeur de Pôle et la Cheffe de projet. Gratification minimale selon réglementation en cours.

Date de démarrage et durée du stage :

Démarrage souhaité entre janvier et fin février pour une durée de 4-6 mois.

Modalités de recrutement :

Un CV et une lettre de motivation adressés à Monsieur le Maire sont à envoyer au plus tard jusqu'au 3 janvier 2021 par mail à jcollet@mairie-lomme.fr ET ihutterer@mairie-lomme.fr.

Des entretiens auront lieu début janvier.

Contact pour toute question : ihutterer@mairie-lomme.fr / 06 73 33 09 94